

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Zarząd Powiatu Stalowowolskiego ogłasza konkurs ofert dla organizacji pozarządowych działających na terenie Powiatu Stalowowolskiego zajmujących się rehabilitacją osób niepełnosprawnych i przeznaczą kwotę 25.000,00 zł na dofinansowanie zadania:

– **wsparcie działań na rzecz osób niepełnosprawnych.**

Szczegółowe warunki konkursu dostępne są w:

1. Siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, p. 418.
2. Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15, p. 415.
3. Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli (www.bip.stalowowolski.pl), stronie internetowej (www.stalowowolski.pl) oraz tablicach ogłoszeń Starostwa i PCPR.

Uprawniona do kontaktów z oferentami jest Karolina Jur – Specjalista Działu Pomocy Społecznej PCPR, pokój 415, tel. (15) 643 37 05, w godz. 7⁰⁰ – 14⁰⁰.

Oferty należy złożyć w wersji papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs ofert dla organizacji pozarządowych działających na terenie Powiatu Stalowowolskiego – wsparcie działań na rzecz osób niepełnosprawnych”.

W przypadku niespełnienia tego warunku, oferta taka zostanie uznana jako złożona niezgodnie z ogłoszonym konkursem i nie będzie podlegała dalszej ocenie.

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – Sekretariat Starosty Stalowowolskiego, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, pokój 108.

Termin składania ofert upływa dnia 27 kwietnia 2017 roku o godz. 10⁰⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 kwietnia 2017 roku o godz. 11⁰⁰ w siedzibie zamawiającego, sala obrad Rady Powiatu Stalowowolskiego, pokój 113.

Załącznik: Specyfikacja szczegółowa konkursu ofert dla organizacji pozarządowych z terenu Powiatu Stalowowolskiego zajmujących się rehabilitacją osób niepełnosprawnych.

Załącznik do ogłoszenia o konkursie

**Specyfikacja szczegółowa konkursu ofert
dla organizacji pozarządowych z terenu Powiatu Stalowowolskiego
zajmujących się rehabilitacją osób niepełnosprawnych**

Szczegółowe warunki wraz ze wzorem oferty określone są w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300). Druki można również pobrać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli przy ul. Podleśnej 15, pok. 415.

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Przy planowaniu realizacji zadania należy wziąć pod uwagę następujące warunki:

1. Dofinansowanie realizowane będzie zgodnie z przeznaczeniem dla organizacji pozarządowych z terenu Powiatu Stalowowolskiego, zajmujących się rehabilitacją osób niepełnosprawnych, na działanie:
- wsparcie działań na rzecz osób niepełnosprawnych – 25.000,00 zł
2. Wyznacznikiem do powyższych działań dla organizacji pozarządowych jest:
„Program Współpracy Powiatu Stalowowolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok” realizowany na podstawie Uchwały Nr XXII/147/2016 Rady Powiatu Stalowowolskiego z dnia 23 listopada 2016 roku.
3. Termin realizacji zadań: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2017 roku.
4. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
5. Jednostką, która będzie sprawować nadzór nad właściwym wykonaniem zadań objętych dofinansowaniem z przyznanej dotacji celowej jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli.

Oferta podmiotu powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł w kwocie minimum 5% przewidywanego kosztu zadania publicznego,
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego,

- 7) przedstawienie aktualnego wyciągu z ewidencji lub rejestru innego niż Krajowy Rejestr Sądowy lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowania osób go reprezentujących,
 - 8) w punkcie IV. 5 należy wypełnić „Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego” nie jest wymagane wypełnienie części „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego”.
- 1) Przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania publicznego ocenia się w szczególności:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
 - b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, przy współfinansowaniu zadania wartość nakładów wniesionych przez organizację (minimum 5% przewidywanego kosztu zadania publicznego),
 - c) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - d) potrzeby powiatu i jego mieszkańców,
 - e) najważniejsze zadania określone przez Zarząd Powiatu,
 - f) zgodność planowanego przedsięwzięcia z celami statutowymi z uwzględnieniem doświadczeń tj. efektywności i skuteczności w realizacji założonych celów,
 - g) nowatorstwo metod działania,
 - h) posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe oraz profesjonalizm działania,
 - i) dotychczasową współpracę z organami powiatu,
 - j) współpracę z innymi instytucjami publicznymi.
 - 2) Powyższe kryteria nie będą stosowane jako oddzielne wyznaczniki decydujące o wyborze oferty. Podejmując decyzje Zarząd Powiatu będzie brał pod uwagę wszystkie wyżej wymienione kryteria łącznie. Kryteria te pozwolą na wszechstronną ocenę złożonych wniosków i wybór najlepszych ofert współpracy.

Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie mogą być rozpatrywane ze względów formalnych.

Oferty należy złożyć w wersji papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs ofert dla organizacji pozarządowych działających na terenie Powiatu Stalowowolskiego – wsparcie działań na rzecz osób niepełnosprawnych”. W przypadku niespełnienia tego warunku, oferta taka zostanie uznana jako złożona niezgodnie z ogłoszonym konkursem i **nie będzie podlegała dalszej ocenie**.

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego – sekretariat Starosty Stalowowolskiego, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, pokój 108.

Termin składania ofert upływa dnia 27 kwietnia 2017 roku o godz. 10⁰⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 kwietnia 2017 roku o godz. 11⁰⁰ w siedzibie zamawiającego, sala obrad Rady Powiatu Stalowowolskiego, pokój 113. Okres związania ofertą stanowi 30 dni.

W 2016 roku Zarząd Powiatu Stalowowolskiego przekazał 59.000,00 zł dla organizacji pozarządowych na realizację tego samego rodzaju zadań. W 2017 r. jest to drugi ogłoszony konkurs na zadania w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych.